



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της **20/2026** τακτική (δια ζώσης) συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σιθωνίας.

Αριθμό Απόφασης: **141/2026**

Θέμα: 2ο ημ. Διατάξεως

«Καθορισμός γενικού, αντικειμενικού και ομοιόμορφα εφαρμοζόμενου πλαισίου κριτηρίων για τον προσδιορισμό του αριθμού των μηνιαίων δόσεων ρύθμισης βεβαιωμένων οφειλών, σύμφωνα με το άρθρο 513 του Ν. 5314/2026».

Στη Νικήτη και στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στο δημοτικό κτίριο, σήμερα στις είκοσι οχτώ (28) του μηνός Σεπτεμβρίου του έτους 2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 18:00 μ.μ., συνήλθε το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου σε τακτική δια ζώσης συνεδρίαση, στην ύστερα από την με αριθμό πρωτ.: 19137/23-09-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σιθωνίας κ. Δαλδογιάννη Γεωργίου, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 121 του ν.5314/2026, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την περιπτ. 5 του άρθρου 52 του ν.5321/ 2026 (ΦΕΚ 114/20-07-2026, τεύχος Α) και τις διατάξεις των άρθρων 122 και 124 του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103/29.06.2026 τεύχος Α').

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κ. Δαλδογιάννης Γεώργιος διαπίστωσε ότι παρίσταται ο Δήμαρχος κ. Μαλλίνης Ιωάννης νομίμως κληθείς. Σε σύνολο είκοσι πέντε (25) Δημοτικών Συμβούλων ήταν παρόντες δεκατέσσερις (14), ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1) Δαλδογιάννης Γεώργιος (Πρόεδρος ΔΣ)
- 2) Θεοχάρης Σάρτιος
- 3) Πατσουράκου Όλγα
- 4) Μαλλίνης Αθανάσιος
- 5) Γκιώτη Αφροδίτη
- 6) Δραγάνης Άγγελος
- 7) Ξανθού Μαρία
- 8) Ζαφείρης Δημήτριος
- 9) Ληστής Θεόδωρος
- 10) Γεωργιάδης Αναστάσιος
- 11) Φλωρίνης Δημοκράτης
- 12) Αναγνωστάρας Πέτρος
- 13) Συρδάρη Μαγδαληνή
- 14) Ψηλογιάννης Γεώργιος

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1) Ψηλογιάννης Αριστοτέλης
- 2) Δαλαβίτσου Αντωνία
- 3) Ψαρογιάννης Αστέριος (Γραμ.ΔΣ)
- 4) Πέσιος Αντώνιος
- 5) Γιουβαρλάκη Αικατερίνη (Αντ.ΔΣ)
- 6) Ζήσιος Βασίλειος
- 7) Καρανικόλας Νικόλαος
- 8) Καζάνης Νικόλαος
- 9) Λαθούρη Πάργα Μαρία
- 10) Λουκάκης Παναγιώτης
- 11) Μάντσιος Δημήτριος

Στη συνεδρίαση παρίσταται ο Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Νικήτης κ. Μάντσιος Χρήστος.

Στη συνεδρίαση δεν παρίστανται οι Πρόεδροι των Δημοτικών Κοινοτήτων: 1) Νέου Μαρμαρά κ. Ωραιόπουλος Γρηγόριος, 2) Αγ. Νικολάου κ. Παρδάλης Αγαπητός, 3) Μεταγγιτσίου κ. Ζησόπουλος Κωνσταντίνος, 4) Δ.Κ. Σάρτης κ. Τσαμούρης Νικόλαος και 5) Δ.Κ. Συκιάς κ. Γκουβέλα Μαρία.

Στη συνεδρίαση παρίσταται η πρακτικογράφος του Δήμου κ. Αλέγρα Μαρία για την τήρηση των πρακτικών.

Στη συνεδρίαση παρίσταται ο κ. Μάντισιος Ιωάννης, Αναπληρωτής Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Δαλδογιάννης Γεώργιος ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Ο δημοτικός σύμβουλος κ. Λουκάκης Παναγιώτης προσήλθε στη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια των ανακοινώσεων στο σώμα. Η Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Συκιάς κ. Γκουβέλα Μαρία προσήλθε στη συνεδρίαση κατά την έναρξη συζήτησης του πρώτου θέματος της ημερησίας διατάξεως. Ο δημοτικός σύμβουλος κ. Καζάνης Νικόλαος και η Νομική Σύμβουλος του Δήμου κ. Σοφία Καρπούζη προσήλθαν στη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του πρώτου θέματος της ημερησίας διατάξεως. Ο δημοτικός σύμβουλος κ. Ζήσιος Βασίλειος προσήλθε στη συνεδρίαση κατά την έναρξη συζητήσεως του δεύτερου θέματος της ημερησίας διατάξεως. Ο δημοτικός σύμβουλος κ. Γεωργιάδης Αναστάσιος βρίσκεται εκτός αίθουσας συνεδριάσεων κατά την ψηφοφορία του έκτου θέματος της ημερησίας διατάξεως και επιστρέφει εντός αίθουσας συνεδριάσεων κατά τη συζήτηση του όγδοου θέματος της ημερησίας διατάξεως. Οι δημοτικοί σύμβουλοι 1) Ψηλογιάννης Γεώργιος, 2) Ζήσιος Βασίλειος, 3) Καζάνης Νικόλαος αποχώρησαν από τη συνεδρίαση μετά την ολοκλήρωση της ψηφοφορίας του έκτου θέματος της ημερησίας διατάξεως. Η δημοτική σύμβουλος κ. Ξανθού Μαρία αποχωρεί από τη συνεδρίαση μετά την ολοκλήρωση της ψηφοφορίας του έβδομου θέματος της ημερησίας διατάξεως. Ο δημοτικός σύμβουλος κ. Λουκάκης Παναγιώτης αποχωρεί από τη συνεδρίαση μετά την ολοκλήρωση της ψηφοφορίας του όγδοου θέματος της ημερησίας διατάξεως. Οι δημοτικοί σύμβουλοι 1) Θεοχάρης Σάρτιος και 2) Ληστής Θεόδωρος βρίσκονται εκτός αίθουσας συνεδριάσεων κατά την ψηφοφορία του δέκατου θέματος της ημερησίας διατάξεως και επιστρέφουν εντός αίθουσας συνεδριάσεων κατά τη συζήτηση του δωδέκατου θέματος της ημερησίας διατάξεως.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ κ. Δαλδογιάννης Γεώργιος έδωσε το λόγο στον κ. Μάντισιο Ιωάννη, Αναπληρωτή Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών, ο οποίος εισηγούμενος το δεύτερο (2^ο) θέμα εντός ημερησίας διατάξεως, ανέφερε τα εξής:

Θέτει υπόψη του Δ.Σ. την υπ' αριθμ.: 18445/16-09-2026 εισήγηση της Οικονομικής Υπηρεσιών, σχετικά με τον καθορισμό γενικού, αντικειμενικού και ομοιόμορφα εφαρμοζόμενου πλαισίου κριτηρίων για τον προσδιορισμό του αριθμού των μηνιαίων δόσεων ρύθμισης βεβαιωμένων οφειλών, σύμφωνα με το άρθρο 513 του Ν.5314/2026.

Σύμφωνα με το άρθρο 513 του Ν. 5314/2026 οι κάθε είδους βεβαιωμένες οφειλές προς τους δήμους δύνανται, κατόπιν αίτησης των οφειλετών, να ρυθμίζονται και να καταβάλλονται σε δύο (2) έως σαράντα οκτώ (48) μηνιαίες δόσεις. Με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθορίζεται γενικό, αντικειμενικό πλαίσιο κριτηρίων για τον προσδιορισμό του αριθμού των δόσεων, το οποίο εφαρμόζεται ομοιόμορφα σε όλες τις αιτήσεις ρύθμισης. Στα κριτήρια λαμβάνονται ιδίως υπόψη το ύψος της οφειλής, η παλαιότητα αυτής και η συνέπεια του οφειλέτη σε τυχόν προηγούμενες ρυθμίσεις, καθώς και κάθε άλλο αντικειμενικό και ποσοτικώς προσδιορίσιμο στοιχείο σχετικό με την εξυπηρέτηση της οφειλής.

Κατά συνέπεια, ο νομοθέτης δεν ανέθεσε στο αρμόδιο όργανο απλή διακριτική ευχέρεια επιλογής οποιουδήποτε αριθμού δόσεων, αλλά επέβαλε τη θέσπιση εκ των προτέρων καθορισμένων κανόνων, οι οποίοι εφαρμόζονται ομοιόμορφα. Η θέσπιση λοιπόν του ανωτέρω γενικού και αντικειμενικού πλαισίου κριτηρίων κρίνεται αναγκαία για την ομοιόμορφη εφαρμογή του άρθρου 513 του Ν. 5314/2026.

Η πρόβλεψη των 48 δόσεων ως ανώτατης κατηγορίας ανταποκρίνεται στο ανώτατο όριο που θέτει ο νομοθέτης και δεν συνιστά απαλλαγή από την οφειλή ούτε μείωση του κεφαλαίου της, αλλά αποσκοπεί στην παροχή πραγματικής δυνατότητας εξυπηρέτησης των οφειλών και δύναται να συμβάλει στην αύξηση της πραγματικής εισπραξιμότητας, ιδίως σε περιπτώσεις όπου η άμεση εξόφληση του συνολικού ποσού δεν είναι πρακτικά εφικτή.

Παράλληλα, οι περιορισμοί των 36, 24 και 12 δόσεων για οφειλέτες που έχουν απωλέσει προηγούμενες ρυθμίσεις στηρίζονται σε αντικειμενικά και ποσοτικώς προσδιορίσιμα στοιχεία, δηλαδή στο ιστορικό συνέπειας του οφειλέτη, το ύψος και την παλαιότητα της οφειλής.

Ως προς το κριτήριο ύψους βασικής οφειλής, η επιλογή των προτεινόμενων ορίων στηρίζεται στην ανάγκη να διακρίνονται οι μικρές, μεσαίες και μεγαλύτερες οφειλές, χωρίς να δημιουργείται υπέρμετρα μεγάλος αριθμός κατηγοριών που θα καθιστούσε δυσχερή τηνεφαρμογή της ρύθμισης.

Ως προς κριτήριο παλαιότητας, η προτεινόμενη αυξημένη βαθμολογία για τις παλαιότερες οφειλές δικαιολογείται από την ανάγκη παροχής αποτελεσματικής δυνατότητας εξόφλησης παλαιών απαιτήσεων και ταυτόχρονα από την επιδίωξη του Δήμου να αυξήσει την πραγματική εισπραξιμότητα απαιτήσεων οι οποίες παραμένουν ανείσπρακτες για μεγάλο χρονικό διάστημα.

Ως προς το κριτήριο συνέπειας σε προηγούμενες ρυθμίσεις χρησιμοποιείται ως αντικειμενικός δείκτης ο αριθμός των προηγούμενων ρυθμίσεων που έχουν απωλεσθεί κατά την τελευταία πενταετία. Η επιλογή του συγκεκριμένου χρονικού ορίζοντα αποσκοπεί στο να αξιολογείται η πρόσφατη συμπεριφορά του οφειλέτη και να μην λαμβάνονται υπόψη γεγονότα τα οποία απέχουν υπερβολικά χρονικά από τη νέα αίτηση.

Ως προς το κριτήριο εισοδηματικής κατάστασης οφειλέτη χρησιμοποιείται ως αντικειμενικό και ποσοτικώς προσδιορίσιμο στοιχείο, προκειμένου εκτός του ύψους της οφειλής να λαμβάνεται υπόψη και η πραγματική οικονομική δυνατότητα του οφειλέτη.

Η ρύθμιση επιδιώκει ταυτόχρονα:

- ☐ την ίση μεταχείριση των οφειλετών,
- ☐ τη διαφάνεια της διοικητικής διαδικασίας,
- ☐ την αποφυγή αυθαίρετων διαφοροποιήσεων,
- ☐ την ενίσχυση της εισπραξιμότητας των δημοτικών εσόδων,
- ☐ την εξυπηρέτηση των πραγματικών οφειλών με τρόπο συμβατό με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
2. Το άρθρο 513 του Ν. 5314/2026.
3. Την παρ. 1 του άρθρου 513, σύμφωνα με την οποία οι κάθε είδους βεβαιωμένες οφειλές προς τους δήμους δύνανται, κατόπιν αίτησης των οφειλετών, να ρυθμίζονται και να καταβάλλονται σε δύο (2) έως σαράντα οκτώ (48) μηνιαίες δόσεις.
4. Την παρ. 2 του άρθρου 513, σύμφωνα με την οποία με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθορίζεται γενικό, αντικειμενικό πλαίσιο κριτηρίων για τον προσδιορισμό του αριθμού των δόσεων, το οποίο εφαρμόζεται ομοιόμορφα σε όλες τις αιτήσεις ρύθμισης.
5. Ότι σύμφωνα με την ίδια διάταξη λαμβάνονται ιδίως υπόψη το ύψος της οφειλής, η

παλαιότητα αυτής και η συνέπεια του οφειλέτη σε τυχόν προηγούμενες ρυθμίσεις.

6. Τις διατάξεις της υποπαρ. Α.2 της παρ. Α' του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013, οι οποίες εφαρμόζονται αναλογικά, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 513 του ν. 5314/2026.

7. Την ανάγκη θέσπισης προκαθορισμένου, διαφανούς και αριθμητικά προσδιορισμένου συστήματος, το οποίο δεν θα αφήνει περιθώριο αυθαίρετης διαφοροποίησης μεταξύ οφειλετών.

8. Την ανάγκη ενίσχυσης της εισπραξιμότητας των βεβαιωμένων εσόδων του Δήμου.

9. Την ανάγκη παροχής στους οφειλέτες πραγματικής δυνατότητας τμηματικής εξόφλησης των οφειλών τους.

Εισηγούμαστε τον καθορισμό γενικού, αντικειμενικού και ομοιόμορφα εφαρμοζόμενου πλαισίου κριτηρίων, ως κάτωθι:

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Καθορίζεται, κατ' εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 513 του Ν. 5314/2026, γενικό, αντικειμενικό και ομοιόμορφα εφαρμοζόμενο πλαίσιο κριτηρίων για τον προσδιορισμό του αριθμού των μηνιαίων δόσεων των ρυθμίσεων βεβαιωμένων οφειλών προς τον Δήμο. Το πλαίσιο εφαρμόζεται υποχρεωτικά και ομοιόμορφα σε όλες τις αιτήσεις που υπάγονται στη ρύθμιση του άρθρου 513.

Άρθρο 2

Κριτήρια προσδιορισμού

Για τον προσδιορισμό του αριθμού των δόσεων λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα αντικειμενικά και ποσοτικά προσδιορίσιμα κριτήρια:

- α) το ύψος της βασικής οφειλής,
- β) η παλαιότητα της οφειλής,
- γ) η συνέπεια του οφειλέτη σε προηγούμενες ρυθμίσεις.
- δ) το ύψος εισοδήματος του οφειλέτη

Για κάθε κριτήριο αποδίδεται συγκεκριμένη βαθμολογία σύμφωνα με τα άρθρα 3, 4, 5 και 6 της παρούσας.

Άρθρο 3

Κριτήριο ύψους βασικής οφειλής

Η βαθμολογία ως προς το ύψος της βασικής οφειλής καθορίζεται ως εξής:

Ύψος βασικής οφειλής	Μόρια
έως 5.000 €	0
5.000,01 € – 10.000 €	15
10.000,01 € – 30.000 €	30
άνω των 30.000 €	45

Ως βασική οφειλή νοείται το ποσό της κύριας βεβαιωμένης οφειλής, σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τη ρύθμιση.

Άρθρο 4

Κριτήριο παλαιότητας

Η βαθμολογία ως προς την παλαιότητα της οφειλής καθορίζεται ως εξής:

Παλαιότητα οφειλής	Μόρια
έως 2 έτη	0
άνω των 2 και έως 5 έτη	10
άνω των 5 και έως 10 έτη	20

άνω των 10 ετών

30

Η παλαιότητα υπολογίζεται από την ημερομηνία βεβαίωσης της οφειλής μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ρύθμισης.

Σε περίπτωση περισσότερων οφειλών που περιλαμβάνονται στην ίδια αίτηση, λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία βεβαίωσης της παλαιότερης οφειλής.

Άρθρο 5

Κριτήριο συνέπειας σε προηγούμενες ρυθμίσεις

Η βαθμολογία ως προς τη συνέπεια του οφειλέτη καθορίζεται με βάση το ιστορικό των προηγούμενων ρυθμίσεων κατά την τελευταία πενταετία:

Ιστορικό ρυθμίσεων	Μόρια
--------------------	-------

Δεν έχει απωλεσθεί προηγούμενη ρύθμιση	15
--	----

Μία έως Δύο (2) απωλεσθείσες ρυθμίσεις	10
--	----

Τρεις (3) ή περισσότερες απωλεσθείσες ρυθμίσεις	0
---	---

Για την εφαρμογή του κριτηρίου λαμβάνονται υπόψη μόνο ρυθμίσεις οι οποίες έχουν πράγματι απωλεσθεί. Ρυθμίσεις που ολοκληρώθηκαν κανονικά δεν θεωρούνται απωλεσθείσες.

Άρθρο 6

Κριτήριο εισοδηματικής κατάστασης οφειλέτη

Η βαθμολογία ως προς την εισοδηματική κατάσταση του οφειλέτη καθορίζεται με βάση την δήλωση εισοδήματος της προηγούμενης οικονομικής χρήσης:

Δηλωθέν εισόδημα οφειλέτη	Μόρια
---------------------------	-------

Έως 15.000,00€	10
----------------	----

Από 15.000,00€ και άνω	0
------------------------	---

Άρθρο 7

Συνολική βαθμολογία

Η συνολική βαθμολογία κάθε αίτησης προκύπτει από το άθροισμα των μορίων των άρθρων 3,4,5 και 6

Η μέγιστη συνολική βαθμολογία ανέρχεται σε εκατό (100) μόρια.

Άρθρο 8

Αντιστοίχιση βαθμολογίας και αριθμού δόσεων

Ο αριθμός των μηνιαίων δόσεων καθορίζεται αποκλειστικά βάσει της ακόλουθης κλίμακας:

Συνολική βαθμολογία	Αριθμός δόσεων
---------------------	----------------

50 – 100 μόρια	48 δόσεις
----------------	-----------

30 – 49 μόρια	36 δόσεις
---------------	-----------

15 – 29 μόρια	24 δόσεις
---------------	-----------

0 – 14 μόρια	12 δόσεις
--------------	-----------

Ο αριθμός των δόσεων που προκύπτει από τον ανωτέρω πίνακα εφαρμόζεται υποχρεωτικά από το αρμόδιο όργανο.

Δεν επιτρέπεται αύξηση ή μείωση του αριθμού των δόσεων κατά διακριτική ευχέρεια.

Άρθρο 9

Ειδική κατηγορία 48 δόσεων

Η υπαγωγή στις σαράντα οκτώ (48) δόσεις πραγματοποιείται όταν ο οφειλέτης συγκεντρώνει

τουλάχιστον πενήντα (50) μόρια.

Η κατηγορία των 48 δόσεων αποτελεί την ανώτατη κατηγορία που προβλέπει το άρθρο 513

του Ν. 5314/2026 και δεν συνεπάγεται διαγραφή, μείωση ή παραίτηση του Δήμου από την κύρια οφειλή.

Άρθρο 10

Αιτιολογία ατομικής απόφασης

Η απόφαση του αρμόδιου οργάνου για την υπαγωγή του οφειλέτη στη ρύθμιση και τον καθορισμό του αριθμού των δόσεων είναι ειδικά αιτιολογημένη.

Στην απόφαση αναφέρονται υποχρεωτικά:

1. το ύψος της βασικής οφειλής,
2. η παλαιότητα της οφειλής,
3. το ιστορικό προηγούμενων ρυθμίσεων,
4. το ύψος εισοδήματος του οφειλέτη
5. ο αριθμός των τυχόν απολεσθεισών ρυθμίσεων,
6. τα μόρια που αντιστοιχούν σε κάθε κριτήριο,
7. η συνολική βαθμολογία,
8. η κατηγορία δόσεων στην οποία υπάγεται ο οφειλέτης,
9. ο τελικός αριθμός των δόσεων,
10. το ποσό κάθε δόσης.

Άρθρο 11

Ίση μεταχείριση

Το παρόν πλαίσιο εφαρμόζεται ομοιόμορφα σε όλους τους οφειλέτες.

Ο ίδιος συνδυασμός αντικειμενικών στοιχείων οδηγεί υποχρεωτικά στην ίδια βαθμολογία και στον ίδιο αριθμό δόσεων.

Δεν επιτρέπεται διαφοροποίηση με βάση στοιχεία που δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση

Άρθρο 12

Αίτηση, Έλεγχος και τεκμηρίωση

Η ρύθμιση πραγματοποιείται κατόπιν αίτησης του οφειλέτη, η οποία μπορεί να υποβληθεί πριν ή μετά τη λήξη της προθεσμίας καταβολής της οφειλής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 513 του ν. 5314/2026.

Η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ελέγχει την πληρότητα της αίτησης, το ύψος και την παλαιότητα της οφειλής και το ιστορικό προηγούμενων ρυθμίσεων και εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο τον αριθμό των δόσεων σύμφωνα με το παρόν πλαίσιο.

Για κάθε αίτηση ρύθμισης η αρμόδια υπηρεσία συντάσσει Φύλλο Υπολογισμού, στο οποίο αποτυπώνονται τα τρία κριτήρια, η αντίστοιχη βαθμολογία και ο τελικός αριθμός δόσεων και αποτελεί μέρος του διοικητικού φακέλου της ρύθμισης.

Το φύλλο υπολογισμού εμφανίζεται στο **Παράρτημα 1** της παρούσας Απόφασης.

Άρθρο 13

Αρμόδιο όργανο

Η αρμοδιότητα για την παροχή των διευκολύνσεων και τη ρύθμιση των οφειλών καθορίζεται σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 513 του Ν. 5314/2026.

Ειδικότερα:

- α) για βασική οφειλή έως **50.000 €**, αρμόδιος είναι ο **Ταμίας**,
- β) για βασική οφειλή άνω των **50.000 €** και έως **150.000 €**, αρμόδια είναι η **Δημοτική Επιτροπή**,

γ) για βασική οφειλή **άνω των 150.000 €**, αρμόδιο είναι το **Δημοτικό Συμβούλιο**. Το αρμόδιο όργανο εφαρμόζει υποχρεωτικά το παρόν πλαίσιο.

Άρθρο 14

Εξαιρούμενες οφειλές

Από τη ρύθμιση εξαιρούνται οι οφειλές από συμβάσεις, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 513 του Ν. 5314/2026.

Άρθρο 15

Ειδικές περιπτώσεις

Για τους δικαιούχους του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος εφαρμόζονται ειδικά οι διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 513 του ν. 5314/2026, οι οποίες προβλέπουν, υπό τις νόμιμες προϋποθέσεις και με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του, δυνατότητα μείωσης ή διαγραφής τόκων και προσαυξήσεων εκπρόθεσμης καταβολής και προστίμων, καθώς και διαγραφής έως ποσοστού 50% της κύριας οφειλής.

Άρθρο 16

Τήρηση της ρύθμισης

Η απώλεια της ρύθμισης, οι συνέπειες καθυστέρησης δόσης, καθώς και κάθε άλλο ζήτημα που αφορά την εκτέλεση της ρύθμισης διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 513 του ν. 5314/2026 και τις διατάξεις της υποπαρ. Α.2 της παρ. Α' του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013, οι οποίες εφαρμόζονται αναλογικά, κατ' επιταγή αυτού.

Άρθρο 17

Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη νόμιμη δημοσίευση και ανάρτησή της και εφαρμόζεται στις αιτήσεις ρύθμισης που υποβάλλονται από την έναρξη ισχύος της.

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και η Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου είναι υπεύθυνες για την ομοιόμορφη εφαρμογή της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΦΥΛΛΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

για τον προσδιορισμό του αριθμού των μηνιαίων δόσεων κατ' άρθρο 513 Ν.5314/2026

Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Για κάθε αίτηση ρύθμισης συμπληρώνεται υποχρεωτικά το παρόν Παράρτημα.
2. Η μοριοδότηση πραγματοποιείται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου με βάση τα στοιχεία που προκύπτουν από τα επίσημα πληροφοριακά, λογιστικά και ταμειακά αρχεία του Δήμου.
3. Η συνολική βαθμολογία προκύπτει από το άθροισμα των μορίων των τριών βασικών κριτηρίων:
ο ύψος βασικής οφειλής,
ο παλαιότητα οφειλής,
ο συνέπεια σε προηγούμενες ρυθμίσεις
ο το ύψος εισοδήματος του οφειλέτη
4. Η μέγιστη συνολική βαθμολογία ανέρχεται σε **100 μόρια**.
5. Ο αριθμός των δόσεων προκύπτει από την τελική βαθμολογία σύμφωνα με τον Πίνακα ΣΤ.
6. Δεν επιτρέπεται αυθαίρετη μεταβολή της βαθμολογίας ή του αριθμού των δόσεων από το αρμόδιο όργανο.

Β. ΚΡΙΤΗΡΙΟ 1 – ΥΨΟΣ ΒΑΣΙΚΗΣ ΟΦΕΙΛΗΣ**Κωδικός Βασική οφειλή Μόρια**

A1 έως 5.000,00 €	0
A2 5.000,01 € – 10.000,00€	15
A3 10.000,01 € – 30.000,00€	30
A4 άνω των 30.000,00€	45

Μόρια Κριτηρίου 1:

Οδηγία εφαρμογής

Ως ποσό αναφοράς λαμβάνεται η βασική οφειλή που υπάγεται στη ρύθμιση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 513 και τις λοιπές εφαρμοστέες διατάξεις.

Σε περίπτωση περισσότερων οφειλών που περιλαμβάνονται στην ίδια αίτηση, λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της βασικής οφειλής που υπάγεται στη συγκεκριμένη ρύθμιση.

Γ. ΚΡΙΤΗΡΙΟ 2 – ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑ ΟΦΕΙΛΗΣ**Κωδικός Παλαιότητα Μόρια**

B1 έως 2 έτη	0
B2 άνω των 2 και έως 5 έτη	10
B3 άνω των 5 και έως 10 έτη	20
B4 άνω των 10 ετών	30

Μόρια Κριτηρίου 2:

Οδηγία εφαρμογής

Η παλαιότητα υπολογίζεται από την ημερομηνία βεβαίωσης της οφειλής μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ρύθμισης.

Σε περίπτωση περισσότερων οφειλών:

Η παλαιότερη ημερομηνία βεβαίωσης:

Ηλικία παλαιότερης οφειλής: έτη

Δ. ΚΡΙΤΗΡΙΟ 3 – ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΣΕ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Για την αξιολόγηση της συνέπειας λαμβάνονται υπόψη οι προηγούμενες ρυθμίσεις κατά την τελευταία πενταετία.

Κωδικός Ιστορικό προηγούμενων ρυθμίσεων Μόρια

Γ1 Καμία απολεσθείσα ρύθμιση	15
Γ2 Μία έως Δύο (2) απολεσθείσες ρυθμίσεις	10
Γ3 Τρεις (3) ή περισσότερες απολεσθείσες ρυθμίσεις	0

Μόρια Κριτηρίου 3:

Στοιχεία ελέγχου

Αριθμός προηγούμενων ρυθμίσεων:

Αριθμός ολοκληρωμένων ρυθμίσεων:

Αριθμός απολεσθεισών ρυθμίσεων:

Τελευταία απολεσθείσα ρύθμιση:

Ρυθμίσεις που ολοκληρώθηκαν κανονικά δεν θεωρούνται απολεσθείσες.

Ε. ΚΡΙΤΗΡΙΟ 4 – ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΦΕΙΛΕΤΗ

Για την αξιολόγηση λαμβάνεται υπ' όψιν η εισοδηματική κατάσταση του οφειλέτη σύμφωνα με την δήλωση εισοδήματος της προηγούμενης οικονομικής χρήσης.

Κωδικός Εισοδηματική κατάσταση οφειλέτη

Δηλωθέν εισόδημα οφειλέτη Μόρια

Έως 15.000,00€	10
Από 15.000,00€ και άνω	0

Μόρια Κριτηρίου 4:**Στοιχεία ελέγχου**

Δήλωση εισοδήματος προηγούμενης οικονομικής χρήσης

ΣΤ. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Κριτήριο	Μέγιστη βαθμολογία	Βαθμολογία αιτούντος
1. Ύψος βασικής οφειλής	45	
2. Παλαιότητα οφειλής	30	
3. Συνέπεια σε προηγούμενες ρυθμίσεις	15	
4. Εισόδημα οφειλέτη	10	
ΣΥΝΟΛΟ	100	
Τελική βαθμολογία:		
..... / 100 μόρια		

Η. ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗ ΜΟΡΙΩΝ – ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΟΣΕΩΝ

Συνολική βαθμολογία Κατηγορία Αριθμός δόσεων

50 – 100	A'	48
30 – 49	B'	36
15 – 29	Γ'	24
0 – 14	Δ'	12

Τελική κατάταξη αιτούντος**Συνολική βαθμολογία: μόρια****Κατηγορία:****Αριθμός μηνιαίων δόσεων:****Ποσό κάθε δόσης: €****Ζ. ΦΥΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Πριν από την έκδοση της ατομικής απόφασης, ο αρμόδιος υπάλληλος επιβεβαιώνει:

- ☐ Έχει προσδιοριστεί η βασική οφειλή.
- ☐ Έχει ελεγχθεί η ημερομηνία βεβαίωσης.
- ☐ Έχει υπολογιστεί η παλαιότητα.
- ☐ Έχει ελεγχθεί το ιστορικό προηγούμενων ρυθμίσεων.
- ☐ Έχει προσδιοριστεί ο αριθμός των απολεσθεισών ρυθμίσεων.
- ☐ Έχει εφαρμοστεί η προβλεπόμενη μοριοδότηση.
- ☐ Έχει υπολογιστεί το άθροισμα των μορίων.
- ☐ Ο αριθμός των δόσεων αντιστοιχεί στη συνολική βαθμολογία.
- ☐ Έχουν ελεγχθεί τυχόν ειδικές προϋποθέσεις που προβλέπονται από το άρθρο 513 ή από την εφαρμοστέα νομοθεσία.
- ☐ Έχει συνταχθεί ειδική αιτιολογία σε περίπτωση που απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία.

Η. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**Ο υπάλληλος που διενήργησε τον έλεγχο**

Ονοματεπώνυμο:

Ιδιότητα:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Ο Προϊστάμενος της αρμόδιας υπηρεσίας

Ονοματεπώνυμο:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Παρακαλούμε για την λήψη απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά με τον καθορισμό γενικού, αντικειμενικού και ομοιόμορφα εφαρμοζόμενου πλαισίου κριτηρίων για τον προσδιορισμό του αριθμού των μηνιαίων δόσεων ρύθμισης βεβαιωμένων οφειλών, σύμφωνα με το άρθρο 513 του Ν.5314/2026.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο Πρόεδρος κ. Δαλδογιάννης Γεώργιος κάλεσε το σώμα να αποφασίσει σχετικά με την ανωτέρω εισήγηση της υπηρεσίας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη του την υπ' αριθμ.: 18445/16-09-2026 εισήγηση του κ. Μάντσιου Ιωάννη, τις ερωτήσεις και τοποθετήσεις των δημοτικών συμβούλων όπως καταγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά και τις διατάξεις του άρθρου 120 του Ν. 5314/2026 και του άρθρου 513 του Ν. 5314/2026, 5314/2026, 5314/2026, 5314/2026,

Αποφασίζει Κατά Πλειοψηφία

Εγκρίνει τον καθορισμό γενικού, αντικειμενικού και ομοιόμορφα εφαρμοζόμενου πλαισίου κριτηρίων για τον προσδιορισμό του αριθμού των μηνιαίων δόσεων ρύθμισης βεβαιωμένων οφειλών, σύμφωνα με το άρθρο 513 του Ν.5314/2026.

Άρθρο 1**Αντικείμενο**

Καθορίζεται, κατ' εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 513 του Ν. 5314/2026, γενικό, αντικειμενικό και ομοιόμορφα εφαρμοζόμενο πλαίσιο κριτηρίων για τον προσδιορισμό του αριθμού των μηνιαίων δόσεων των ρυθμίσεων βεβαιωμένων οφειλών προς τον Δήμο. Το πλαίσιο εφαρμόζεται υποχρεωτικά και ομοιόμορφα σε όλες τις αιτήσεις που υπάγονται στη ρύθμιση του άρθρου 513.

Άρθρο 2**Κριτήρια προσδιορισμού**

Για τον προσδιορισμό του αριθμού των δόσεων λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα αντικειμενικά και ποσοτικώς προσδιορίσιμα κριτήρια:

- α) το ύψος της βασικής οφειλής,
- β) η παλαιότητα της οφειλής,
- γ) η συνέπεια του οφειλέτη σε προηγούμενες ρυθμίσεις.
- δ) το ύψος εισοδήματος του οφειλέτη

Για κάθε κριτήριο αποδίδεται συγκεκριμένη βαθμολογία σύμφωνα με τα άρθρα 3, 4, 5 και 6 της παρούσας.

Άρθρο 3**Κριτήριο ύψους βασικής οφειλής**

Η βαθμολογία ως προς το ύψος της βασικής οφειλής καθορίζεται ως εξής:

Ύψος βασικής οφειλής	Μόρια
έως 5.000 €	0
5.000,01 € – 10.000 €	15
10.000,01 € – 30.000 €	30
άνω των 30.000 €	45

Ως βασική οφειλή νοείται το ποσό της κύριας βεβαιωμένης οφειλής, σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τη ρύθμιση.

Άρθρο 4

Κριτήριο παλαιότητας

Η βαθμολογία ως προς την παλαιότητα της οφειλής καθορίζεται ως εξής:

Παλαιότητα οφειλής	Μόρια
έως 2 έτη	0
άνω των 2 και έως 5 έτη	10
άνω των 5 και έως 10 έτη	20
άνω των 10 ετών	30

Η παλαιότητα υπολογίζεται από την ημερομηνία βεβαίωσης της οφειλής μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ρύθμισης.

Σε περίπτωση περισσότερων οφειλών που περιλαμβάνονται στην ίδια αίτηση, λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία βεβαίωσης της παλαιότερης οφειλής.

Άρθρο 5

Κριτήριο συνέπειας σε προηγούμενες ρυθμίσεις

Η βαθμολογία ως προς τη συνέπεια του οφειλέτη καθορίζεται με βάση το ιστορικό των προηγούμενων ρυθμίσεων κατά την τελευταία πενταετία:

Ιστορικό ρυθμίσεων	Μόρια
Δεν έχει απωλεσθεί προηγούμενη ρύθμιση	15
Μία έως Δύο (2) απωλεσθείσες ρυθμίσεις	10
Τρεις (3) ή περισσότερες απωλεσθείσες ρυθμίσεις	0

Για την εφαρμογή του κριτηρίου λαμβάνονται υπόψη μόνο ρυθμίσεις οι οποίες έχουν πράγματι απωλεσθεί. Ρυθμίσεις που ολοκληρώθηκαν κανονικά δεν θεωρούνται απωλεσθείσες.

Άρθρο 6

Κριτήριο εισοδηματικής κατάστασης οφειλέτη

Η βαθμολογία ως προς την εισοδηματική κατάσταση του οφειλέτη καθορίζεται με βάση την δήλωση εισοδήματος της προηγούμενης οικονομικής χρήσης:

Δηλωθέν εισόδημα οφειλέτη	Μόρια
Έως 15.000,00€	10
Από 15.000,00€ και άνω	0

Άρθρο 7

Συνολική βαθμολογία

Η συνολική βαθμολογία κάθε αίτησης προκύπτει από το άθροισμα των μορίων των άρθρων 3,4,5 και 6

Η μέγιστη συνολική βαθμολογία ανέρχεται σε εκατό (100) μόρια.

Άρθρο 8

Αντιστοίχιση βαθμολογίας και αριθμού δόσεων

Ο αριθμός των μηνιαίων δόσεων καθορίζεται αποκλειστικά βάσει της ακόλουθης κλίμακας:

Συνολική βαθμολογία	Αριθμός δόσεων
50 – 100 μόρια	48 δόσεις
30 – 49 μόρια	36 δόσεις

15 – 29 μόρια	24 δόσεις
0 – 14 μόρια	12 δόσεις

Ο αριθμός των δόσεων που προκύπτει από τον ανωτέρω πίνακα εφαρμόζεται υποχρεωτικά από το αρμόδιο όργανο.

Δεν επιτρέπεται αύξηση ή μείωση του αριθμού των δόσεων κατά διακριτική ευχέρεια.

Άρθρο 9

Ειδική κατηγορία 48 δόσεων

Η υπαγωγή στις σαράντα οκτώ (48) δόσεις πραγματοποιείται όταν ο οφειλέτης συγκεντρώνει

τουλάχιστον πενήντα (50) μόρια.

Η κατηγορία των 48 δόσεων αποτελεί την ανώτατη κατηγορία που προβλέπει το άρθρο 513

του Ν. 5314/2026 και δεν συνεπάγεται διαγραφή, μείωση ή παραίτηση του Δήμου από την κύρια οφειλή.

.

Άρθρο 10

Αιτιολογία ατομικής απόφασης

Η απόφαση του αρμόδιου οργάνου για την υπαγωγή του οφειλέτη στη ρύθμιση και τον καθορισμό του αριθμού των δόσεων είναι ειδικά αιτιολογημένη.

Στην απόφαση αναφέρονται υποχρεωτικά:

1. το ύψος της βασικής οφειλής,
2. η παλαιότητα της οφειλής,
3. το ιστορικό προηγούμενων ρυθμίσεων,
4. το ύψος εισοδήματος του οφειλέτη
5. ο αριθμός των τυχόν απολεσθεισών ρυθμίσεων,
6. τα μόρια που αντιστοιχούν σε κάθε κριτήριο,
7. η συνολική βαθμολογία,
8. η κατηγορία δόσεων στην οποία υπάγεται ο οφειλέτης,
9. ο τελικός αριθμός των δόσεων,
10. το ποσό κάθε δόσης.

Άρθρο 11

Ίση μεταχείριση

Το παρόν πλαίσιο εφαρμόζεται ομοιόμορφα σε όλους τους οφειλέτες.

Ο ίδιος συνδυασμός αντικειμενικών στοιχείων οδηγεί υποχρεωτικά στην ίδια βαθμολογία και στον ίδιο αριθμό δόσεων.

Δεν επιτρέπεται διαφοροποίηση με βάση στοιχεία που δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση

Άρθρο 12

Αίτηση, Έλεγχος και τεκμηρίωση

Η ρύθμιση πραγματοποιείται κατόπιν αίτησης του οφειλέτη, η οποία μπορεί να υποβληθεί πριν ή μετά τη λήξη της προθεσμίας καταβολής της οφειλής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 513 του ν. 5314/2026.

Η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ελέγχει την πληρότητα της αίτησης, το ύψος και την παλαιότητα της οφειλής και το ιστορικό προηγούμενων ρυθμίσεων και εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο τον αριθμό των δόσεων σύμφωνα με το παρόν πλαίσιο.

Για κάθε αίτηση ρύθμισης η αρμόδια υπηρεσία συντάσσει Φύλλο Υπολογισμού, στο οποίο αποτυπώνονται τα τρία κριτήρια, η αντίστοιχη βαθμολογία και ο τελικός αριθμός δόσεων και αποτελεί μέρος του διοικητικού φακέλου της ρύθμισης.

Το φύλλο υπολογισμού εμφανίζεται στο **Παράρτημα 1** της παρούσας Απόφασης.

Άρθρο 13

Αρμόδιο όργανο

Η αρμοδιότητα για την παροχή των διευκολύνσεων και τη ρύθμιση των οφειλών καθορίζεται σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 513 του Ν. 5314/2026.

Ειδικότερα:

- α) για βασική οφειλή **έως 50.000 €**, αρμόδιος είναι ο **Ταμίας**,
- β) για βασική οφειλή **άνω των 50.000 € και έως 150.000 €**, αρμόδια είναι η **Δημοτική Επιτροπή**,
- γ) για βασική οφειλή **άνω των 150.000 €**, αρμόδιο είναι το **Δημοτικό Συμβούλιο**.

Το αρμόδιο όργανο εφαρμόζει υποχρεωτικά το παρόν πλαίσιο.

Άρθρο 14

Εξαιρούμενες οφειλές

Από τη ρύθμιση εξαιρούνται οι οφειλές από συμβάσεις, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 513 του Ν. 5314/2026.

Άρθρο 15

Ειδικές περιπτώσεις

Για τους δικαιούχους του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος εφαρμόζονται ειδικά οι διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 513 του ν. 5314/2026, οι οποίες προβλέπουν, υπό τις νόμιμες προϋποθέσεις και με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του, δυνατότητα μείωσης ή διαγραφής τόκων και προσαυξήσεων εκπρόθεσμης καταβολής και προστίμων, καθώς και διαγραφής έως ποσοστού 50% της κύριας οφειλής.

Άρθρο 16

Τήρηση της ρύθμισης

Η απώλεια της ρύθμισης, οι συνέπειες καθυστέρησης δόσης, καθώς και κάθε άλλο ζήτημα που αφορά την εκτέλεση της ρύθμισης διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 513 του ν. 5314/2026 και τις διατάξεις της υποπαρ. Α.2 της παρ. Α' του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013, οι οποίες εφαρμόζονται αναλογικά, κατ' επιταγή αυτού.

Άρθρο 17

Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη νόμιμη δημοσίευση και ανάρτησή της και εφαρμόζεται στις αιτήσεις ρύθμισης που υποβάλλονται από την έναρξη ισχύος της.

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και η Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου είναι υπεύθυνες για την ομοιόμορφη εφαρμογή της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΦΥΛΛΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

για τον προσδιορισμό του αριθμού των μηνιαίων δόσεων κατ' άρθρο 513 Ν.5314/2026

Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Για κάθε αίτηση ρύθμισης συμπληρώνεται υποχρεωτικά το παρόν Παράρτημα.

2. Η μοριοδότηση πραγματοποιείται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου με βάση τα στοιχεία που προκύπτουν από τα επίσημα πληροφοριακά, λογιστικά και ταμειακά αρχεία του Δήμου.
3. Η συνολική βαθμολογία προκύπτει από το άθροισμα των μορίων των τριών βασικών κριτηρίων:
- ο ύψος βασικής οφειλής,
 - ο παλαιότητα οφειλής,
 - ο συνέπεια σε προηγούμενες ρυθμίσεις
 - ο το ύψος εισοδήματος του οφειλέτη
4. Η μέγιστη συνολική βαθμολογία ανέρχεται σε **100 μόρια**.
5. Ο αριθμός των δόσεων προκύπτει από την τελική βαθμολογία σύμφωνα με τον Πίνακα ΣΤ.
6. Δεν επιτρέπεται αυθαίρετη μεταβολή της βαθμολογίας ή του αριθμού των δόσεων από το αρμόδιο όργανο.

Β. ΚΡΙΤΗΡΙΟ 1 – ΥΨΟΣ ΒΑΣΙΚΗΣ ΟΦΕΙΛΗΣ

Κωδικός Βασική οφειλή Μόρια

A1 έως 5.000,00 €	0
A2 5.000,01 € – 10.000,00€	15
A3 10.000,01 € – 30.000,00€	30
A4 άνω των 30.000,00€	45

Μόρια Κριτηρίου 1:

Οδηγία εφαρμογής

Ως ποσό αναφοράς λαμβάνεται η βασική οφειλή που υπάγεται στη ρύθμιση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 513 και τις λοιπές εφαρμοστέες διατάξεις.

Σε περίπτωση περισσότερων οφειλών που περιλαμβάνονται στην ίδια αίτηση, λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της βασικής οφειλής που υπάγεται στη συγκεκριμένη ρύθμιση.

Γ. ΚΡΙΤΗΡΙΟ 2 – ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑ ΟΦΕΙΛΗΣ

Κωδικός Παλαιότητα Μόρια

B1 έως 2 έτη	0
B2 άνω των 2 και έως 5 έτη	10
B3 άνω των 5 και έως 10 έτη	20
B4 άνω των 10 ετών	30

Μόρια Κριτηρίου 2:

Οδηγία εφαρμογής

Η παλαιότητα υπολογίζεται από την ημερομηνία βεβαίωσης της οφειλής μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ρύθμισης.

Σε περίπτωση περισσότερων οφειλών:

Η παλαιότερη ημερομηνία βεβαίωσης:

Ηλικία παλαιότερης οφειλής: έτη

Δ. ΚΡΙΤΗΡΙΟ 3 – ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΣΕ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Για την αξιολόγηση της συνέπειας λαμβάνονται υπόψη οι προηγούμενες ρυθμίσεις κατά την τελευταία πενταετία.

Κωδικός Ιστορικό προηγούμενων ρυθμίσεων Μόρια

Γ1 Καμία απολεσθείσα ρύθμιση	15
Γ2 Μία έως Δύο (2) απολεσθείσες ρυθμίσεις	10
Γ3 Τρεις (3) ή περισσότερες απολεσθείσες ρυθμίσεις	0

Μόρια Κριτηρίου 3:

Στοιχεία ελέγχου

Αριθμός προηγούμενων ρυθμίσεων:

Αριθμός ολοκληρωμένων ρυθμίσεων:

Αριθμός απολεσθεισών ρυθμίσεων:

Τελευταία απολεσθείσα ρύθμιση:

Ρυθμίσεις που ολοκληρώθηκαν κανονικά δεν θεωρούνται απολεσθείσες.

Ε. ΚΡΙΤΗΡΙΟ 4 – ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΦΕΙΛΕΤΗ

Για την αξιολόγηση λαμβάνεται υπ' όψιν η εισοδηματική κατάσταση του οφειλέτη σύμφωνα με την δήλωση εισοδήματος της προηγούμενης οικονομικής χρήσης.

Κωδικός Εισοδηματική κατάσταση οφειλέτη

Δηλωθέν εισόδημα οφειλέτη Μόρια

Έως 15.000,00€ 10

Από 15.000,00€ και άνω 0

Μόρια Κριτηρίου 4:**Στοιχεία ελέγχου**

Δήλωση εισοδήματος προηγούμενης οικονομικής χρήσης

ΣΤ. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Κριτήριο

Μέγιστη βαθμολογία Βαθμολογία αιτούντος

1. Έγος βασικής οφειλής

45

2. Παλαιότητα οφειλής

30

3. Συνέπεια σε προηγούμενες ρυθμίσεις

15

4. Εισόδημα οφειλέτη

10

ΣΥΝΟΛΟ**100****Τελική βαθμολογία:**

..... / 100 μόρια

Η. ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗ ΜΟΡΙΩΝ – ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΟΣΕΩΝ

Συνολική βαθμολογία Κατηγορία Αριθμός δόσεων

50 – 100 Α' 48

30 – 49 Β' 36

15 – 29 Γ' 24

0 – 14 Δ' 12

Τελική κατάταξη αιτούντος**Συνολική βαθμολογία: μόρια****Κατηγορία:****Αριθμός μηνιαίων δόσεων:****Ποσό κάθε δόσης: €****Ζ. ΦΥΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Πριν από την έκδοση της ατομικής απόφασης, ο αρμόδιος υπάλληλος επιβεβαιώνει:

☐ Έχει προσδιοριστεί η βασική οφειλή.☐ Έχει ελεγχθεί η ημερομηνία βεβαίωσης.☐ Έχει υπολογιστεί η παλαιότητα.☐ Έχει ελεγχθεί το ιστορικό προηγούμενων ρυθμίσεων.☐ Έχει προσδιοριστεί ο αριθμός των απολεσθεισών ρυθμίσεων.

- ☐ Έχει εφαρμοστεί η προβλεπόμενη μοριοδότηση.
- ☐ Έχει υπολογιστεί το άθροισμα των μορίων.
- ☐ Ο αριθμός των δόσεων αντιστοιχεί στη συνολική βαθμολογία.
- ☐ Έχουν ελεγχθεί τυχόν ειδικές προϋποθέσεις που προβλέπονται από το άρθρο 513 ή από την εφαρμοστέα νομοθεσία.
- ☐ Έχει συνταχθεί ειδική αιτιολογία σε περίπτωση που απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία.

Η. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

Ο υπάλληλος που διενήργησε τον έλεγχο

Ονοματεπώνυμο:

Ιδιότητα:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Ο Προϊστάμενος της αρμόδιας υπηρεσίας

Ονοματεπώνυμο:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Υπέρ ψηφίζουν οι Δημοτικοί Συμβουλοι: 1) Θεοχάρης Σάρτιος, 2) Πατσουράκου Όλγα, 3) Μαλλίνης Αθανάσιος, 4) Γκιώτη Αφροδίτη, 5) Δραγάνης Άγγελος, 6) Ξανθού Μαρία, 7) Ζαφείρης Δημήτριος, ναι εφόσον είναι σύννομο, 8) Ληστής Θεόδωρος, 9) Γεωργιάδης Αναστάσιος, ναι στην πρόταση της οικονομικής υπηρεσίας, 10) Φλωρίνης Δημοκράτης, 11) Αναγνωστάρας Πέτρος, 12) Ζήσιος Βασίλειος, 13) Καζάνης Νικόλαος, 14) Λουκάκης Παναγιώτης.

Κατά ψηφίζει ο δημοτικός σύμβουλος κ. Ψηλογιάννης Γεώργιος.

Λευκό ψηφίζουν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι; 1) Συρδάρη Μαγδαληνή, 2) Δαλδογιάννης Γεώργιος, γιατί θεωρώ ότι υπήρχε μία προχειρότητα στο θέμα.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό **141/2026**.

Έτσι έχει συνταχθεί το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο Πρόεδρος
Υπογραφή

Ο Γραμματέας Δ.Σ.
Υπογραφή

Ακριβές Απόσπασμα
Νικήτη, 28/09/2026
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ

ΔΑΛΔΟΓΙΑΝΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ